

แบบประเมินผลอบรมหลักสูตรการใช้ MS Excel สำหรับงานสำนักงาน

นิสิตภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์

วันที่ 17 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 406 ชั้น 4 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

จำนวนผู้เข้าอบรม 34 คน จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 29 คน

ข้อมูลส่วนบุคคล

เพศ :

หญิง		ชาย	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
22	75.9%	7	24.1%

ก่อนเข้าอบรม

1. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรที่เข้าอบรมเพียงใด

ดีมาก		ดี		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
19	65.5%	8	27.6%	1	3.4%	1	3.4%	0	0.0%

2. ท่านมีความรู้พื้นฐานเหมาะสมกับการอบรมในหลักสูตรนี้

ดีมาก		ดี		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
19	65.5%	7	24.1%	2	6.9%	1	3.4%	0	0.0%

3. ก่อนการอบรมในหลักสูตรนี้ท่านมีความรู้พื้นฐานมากน้อยเพียงใด

ดีมาก		ดี		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
16	55.2%	4	13.8%	6	20.7%	2	6.9%	1	3.4%

หลังเข้ารับการอบรม

รายการ	ระดับความคิดเห็น						
	ดีมาก(5)	ดี(4)	ปานกลาง(3)	น้อย(2)	น้อยที่สุด(1)	รวม	คะแนนเฉลี่ย
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	{5}
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
ด้านวิชาการ							
1. วิทยากรทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้มีสาระน่าสนใจ	24	5	0	0	0	29	4.83
	82.8	17.2	0.0	0.0	0.0	100.0	96.6
2. วิทยากรบรรยายได้ครอบคลุมเนื้อหา ตอบคำถามได้ตรงประเด็น	23	6	0	0	0	29	4.79
	79.3	20.7	0.0	0.0	0.0	100.0	95.9
3. ท่านคิดว่ามีการเปิดโอกาสให้ซักถามได้อย่างเพียงพอ	25	3	1	0	0	29	4.83
	86.2	10.3	3.4	0.0	0.0	100.0	96.6
4. เนื้อหาสาระของหลักสูตรเหมาะสมกับงานของท่าน	26	3	0	0	0	29	4.90
	89.7	10.3	0.0	0.0	0.0	100.0	97.9
5. ความรู้ที่ท่านได้รับเป็นประโยชน์ต่อท่าน / หน่วยงานของท่าน	27	2	0	0	0	29	4.93
	93.1	6.9	0.0	0.0	0.0	100.0	98.6
6. หลังเข้ารับการอบรมท่านได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากเดิมที่มีอยู่	25	4	0	0	0	29	4.86
	86.2	13.8	0.0	0.0	0.0	100.0	97.2
7. ระยะเวลาในการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหาการอบรม	25	4	0	0	0	29	4.86
	86.2	13.8	0.0	0.0	0.0	100.0	97.2
8. ในภาพรวมท่านคิดว่าการอบรมด้านวิชาการ มีความเหมาะสม	24	5	0	0	0	29	4.83
	82.8	17.2	0.0	0.0	0.0	100.0	96.6
คะแนนเฉลี่ย 4.85 (97.07%)							
ด้านการจัดการ							
9. การลงทะเบียนและการต้อนรับ มีความเหมาะสม	20	9	0	0	0	29	4.69
	69.0	31.0	0.0	0.0	0.0	100.0	93.8
10. ห้องอบรมสัมมนา มีความเหมาะสม	26	3	0	0	0	29	4.90
	89.7	10.3	0.0	0.0	0.0	100.0	97.9
11. ในภาพรวม ท่านพอใจด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และการให้บริการ	23	6	0	0	0	29	4.79
	79.3	20.7	0.0	0.0	0.0	100.0	95.9
คะแนนเฉลี่ย 4.79 (95.86%)							
คะแนนเฉลี่ยรวม 4.84 (96.74%)							

12. ผู้เข้าอบรมต้องการให้สำนักบริการคอมพิวเตอร์จัดอบรมในหัวข้อใด

- การใช้ MS Excel	จำนวน	6	คน
- การใช้ SQL	จำนวน	2	คน
- การใช้ SPSS	จำนวน	2	คน
- การเขียนโค้ด Phyton ใน MS Excel	จำนวน	2	คน
- การจัดการฐานข้อมูล	จำนวน	1	คน
- แนวทางการปรับใช้งานกับเศรษฐศาสตร์	จำนวน	1	คน
- Phyton Eview R	จำนวน	1	คน

13. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ที่ผู้เข้าอบรมเห็นว่าจะช่วยให้การอบรม สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

- ได้รับความรู้มากค่ะ	จำนวน	1	คน
- อยากให้จัดอบรมบ่อย ๆ	จำนวน	1	คน
- สนุกสนานดีค่ะ และได้ประโยชน์เยอะเลย	จำนวน	1	คน
- สอนเร็วเป็นนางครึ่ง ตามไม่ทันค่ะ	จำนวน	1	คน
- อยากให้มีสอนแบบออนไลน์เพิ่ม	จำนวน	1	คน

14. ท่านคิดว่าจะนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงานด้านใด

- ด้านการเรียน	จำนวน	3	คน
- นำไปใช้ในการทำงานวิจัย	จำนวน	2	คน
- ด้านการทำงานในอนาคต	จำนวน	1	คน
- นำไปใช้ในการทำงาน วิเคราะห์ วิจัยให้กับคณะ	จำนวน	1	คน
- นำไปใช้ในการทำงานด้านฐานข้อมูล	จำนวน	1	คน
- นำไปใช้ในการทำงาน ด้านเอกสารงานวิจัย และงานให้ออกมาได้	จำนวน	1	คน
- นำไปใช้ในการเรียน คอมพิวเตอร์เพื่อช่วยในการวิเคราะห์งาน	จำนวน	1	คน
- นำไปใช้ในการทำรายงานวิชาสถิติ	จำนวน	1	คน

ชื่อวิทยากร : คุณสุภาพร สอนวงษ์