

แบบประเมินผลอบรมหลักสูตร หลักการใช้โปรแกรม MS PowerPoint ในการนำเสนองาน

นิสิตภาควิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม คณะสิ่งแวดล้อม

วันที่ 30 สิงหาคม 2566 เวลา 10.00 - 12.00 น.

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 507 ชั้น 5 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

จำนวนผู้เข้าอบรม 34 คน จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 20 คน

ข้อมูลส่วนบุคคล

เพศ :

หญิง		ชาย	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
18	90.0%	2	10.0%

ก่อนเข้าอบรม

1. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรที่เข้าอบรมเพียงใด

ดีมาก		ดี		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
3	15.0%	11	55.0%	6	30.0%	0	0.0%	0	0.0%

2. ท่านมีความรู้พื้นฐานเหมาะสมกับการอบรมในหลักสูตรนี้

ดีมาก		ดี		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
3	15.0%	10	50.0%	7	35.0%	0	0.0%	0	0.0%

3. ก่อนการอบรมในหลักสูตรนี้ท่านมีความรู้พื้นฐานมากน้อยเพียงใด

ดีมาก		ดี		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
3	15.0%	9	8.0%	8	40.0%	0	0.0%	0	0.0%

หลังเข้ารับการอบรม

รายการ	ระดับความคิดเห็น						
	ดีมาก(5)	ดี(4)	ปานกลาง(3)	น้อย(2)	น้อยที่สุด(1)	รวม	คะแนนเฉลี่ย
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	{5}
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
ด้านวิชาการ							
1. วิทยากรทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้มีสาระน่าสนใจ	5	12	3	0	0	20	4.10
	25.0	60.0	15.0	0.0	0.0	100.0	82.0
2. วิทยากรบรรยายได้ครอบคลุมเนื้อหา ตอบคำถามได้ตรงประเด็น	6	10	4	0	0	20	4.10
	30.0	50.0	20.0	0.0	0.0	100.0	82.0
3. ท่านคิดว่ามีการเปิดโอกาสให้ซักถามได้อย่างเพียงพอ	9	9	2	0	0	20	4.35
	45.0	45.0	10.0	0.0	0.0	100.0	87.0
4. เนื้อหาสาระของหลักสูตรเหมาะสมกับงานของท่าน	9	7	3	1	0	20	4.20
	45.0	35.0	15.0	5.0	0.0	100.0	84.0
5. ความรู้ที่ท่านได้รับเป็นประโยชน์ต่อท่าน / หน่วยงานของท่าน	10	7	2	1	0	20	4.30
	50.0	35.0	10.0	5.0	0.0	100.0	86.0
6. หลังเข้ารับการอบรมท่านได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากเดิมที่มีอยู่	9	8	1	2	0	20	4.20
	45.0	40.0	5.0	10.0	0.0	100.0	84.0
7. ระยะเวลาในการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหาการอบรม	8	10	2	0	0	20	4.30
	40.0	50.0	10.0	0.0	0.0	100.0	86.0
8. ในภาพรวมท่านคิดว่าการอบรมด้านวิชาการ มีความเหมาะสม	9	8	2	1	0	20	4.25
	45.0	40.0	10.0	5.0	0.0	100.0	85.0
คะแนนเฉลี่ย 4.23 (84.50%)							
ด้านการจัดการ							
9. การลงทะเบียนและการต้อนรับ มีความเหมาะสม	9	9	2	0	0	20	4.35
	45.0	45.0	10.0	0.0	0.0	100.0	87.0
10. ห้องอบรมสัมมนา มีความเหมาะสม	9	9	2	0	0	20	4.35
	45.0	45.0	10.0	0.0	0.0	100.0	87.0
11. ในภาพรวม ท่านพอใจด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และการให้บริการ	8	10	2	0	0	20	4.30
	40.0	50.0	10.0	0.0	0.0	100.0	86.0
คะแนนเฉลี่ย 4.33 (86.67%)							
คะแนนเฉลี่ยรวม 4.25 (85.09%)							

12. ผู้เข้าอบรมต้องการให้สำนักบริการคอมพิวเตอร์จัดอบรมในหัวข้อใด

- Microsoft Excel	จำนวน	3	คน
- Photo Shop	จำนวน	1	คน
- Microsoft PowerPoint	จำนวน	1	คน

13. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ที่ผู้เข้าอบรมเห็นว่าจะช่วยให้การอบรม สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

- ไม่มีคำตอบในคำถามนี้

14. ท่านคิดว่าจะนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงานด้านใด

- ใช้ในการนำเสนองาน ต่าง ๆ	จำนวน	3	คน
- การทำวิจัย โครงการงาน งานสัมมนา	จำนวน	2	คน

ชื่อวิทยากร : คุณณัฐภัทร นกแก้ว