

แบบประเมินผลอบรมหลักสูตร MS Excel เบื้องต้น

สำหรับนิสิตคณะมนุษยศาสตร์

วันที่ 22 มิถุนายน 2566 เวลา 9.00 - 12.00 น.

จำนวนผู้เข้าอบรม 41 คน จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 25 คน

ข้อมูลส่วนบุคคล

เพศ :

| หญิง |         | ชาย |         |
|------|---------|-----|---------|
| คน   | คิดเป็น | คน  | คิดเป็น |
| 23   | 92.0%   | 2   | 8.0%    |

ก่อนเข้าอบรม

1. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรที่เข้าอบรมเพียงใด

| ดีมาก |         | ดี |         | ปานกลาง |         | น้อย |         | น้อยที่สุด |         |
|-------|---------|----|---------|---------|---------|------|---------|------------|---------|
| คน    | คิดเป็น | คน | คิดเป็น | คน      | คิดเป็น | คน   | คิดเป็น | คน         | คิดเป็น |
| 14    | 56.0%   | 6  | 24.0%   | 4       | 16.0%   | 1    | 4.0%    | 0          | 0.0%    |

2. ท่านมีความรู้พื้นฐานเหมาะสมกับการอบรมในหลักสูตรนี้

| ดีมาก |         | ดี |         | ปานกลาง |         | น้อย |         | น้อยที่สุด |         |
|-------|---------|----|---------|---------|---------|------|---------|------------|---------|
| คน    | คิดเป็น | คน | คิดเป็น | คน      | คิดเป็น | คน   | คิดเป็น | คน         | คิดเป็น |
| 12    | 48.0%   | 9  | 36.0%   | 3       | 12.0%   | 1    | 4.0%    | 0          | 0.0%    |

3. ก่อนการอบรมในหลักสูตรนี้ท่านมีความรู้พื้นฐานมากน้อยเพียงใด

| ดีมาก |         | ดี |         | ปานกลาง |         | น้อย |         | น้อยที่สุด |         |
|-------|---------|----|---------|---------|---------|------|---------|------------|---------|
| คน    | คิดเป็น | คน | คิดเป็น | คน      | คิดเป็น | คน   | คิดเป็น | คน         | คิดเป็น |
| 12    | 48.0%   | 4  | 16.0%   | 5       | 20.0%   | 4    | 16.0%   | 0          | 0.0%    |

หลังเข้ารับการอบรม

| รายการ  | ระดับความคิดเห็น |          |            |          |               |          |             |
|---|------------------|----------|------------|----------|---------------|----------|-------------|
|   | ดีมาก(5)         | ดี(4)    | ปานกลาง(3) | น้อย(2)  | น้อยที่สุด(1) | รวม      | คะแนนเฉลี่ย |
|   | จำนวน            | จำนวน    | จำนวน      | จำนวน    | จำนวน         | จำนวน    | {5}         |
|   | (ร้อยละ)         | (ร้อยละ) | (ร้อยละ)   | (ร้อยละ) | (ร้อยละ)      | (ร้อยละ) | (ร้อยละ)    |
| <b>ด้านวิชาการ</b>  |                  |          |            |          |               |          |             |
| 1. วิทยากรทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้มีสาระน่าสนใจ                      | 22               | 3        | 0          | 0        | 0             | 25       | 4.88        |
|   | 88.0             | 12.0     | 0.0        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 97.6        |
| 2. วิทยากรบรรยายได้ครอบคลุมเนื้อหา ตอบคำถามได้ตรงประเด็น            | 22               | 2        | 1          | 0        | 0             | 25       | 4.84        |
|   | 88.0             | 8.0      | 4.0        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 96.8        |
| 3. ท่านคิดว่ามีการเปิดโอกาสให้ซักถามได้อย่างเพียงพอ                 | 22               | 3        | 0          | 0        | 0             | 25       | 4.88        |
|   | 88.0             | 12.0     | 0.0        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 97.6        |
| 4. เนื้อหาสาระของหลักสูตรเหมาะสมกับงานของท่าน                       | 21               | 4        | 0          | 0        | 0             | 25       | 4.84        |
|   | 84.0             | 16.0     | 0.0        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 96.8        |
| 5. ความรู้ที่ท่านได้รับเป็นประโยชน์ต่อท่าน / หน่วยงานของท่าน        | 19               | 5        | 1          | 0        | 0             | 25       | 4.72        |
|   | 76.0             | 20.0     | 4.0        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 94.4        |
| 6. หลังเข้ารับการอบรมท่านได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากเดิมที่มีอยู่     | 20               | 5        | 0          | 0        | 0             | 25       | 4.80        |
|   | 80.0             | 20.0     | 0.0        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 96.0        |
| 7. ระยะเวลาในการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหาการอบรม                        | 19               | 6        | 0          | 0        | 0             | 25       | 4.76        |
|   | 76.0             | 24.0     | 0.0        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 95.2        |
| 8. ในภาพรวมท่านคิดว่า การอบรมด้านวิชาการ มีความเหมาะสม              | 20               | 4        | 1          | 0        | 0             | 25       | 4.76        |
|   | 80.0             | 16.0     | 4.0        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 95.2        |
| <b>คะแนนเฉลี่ย 4.81 (96.20%)</b>                                    |                  |          |            |          |               |          |             |
| <b>ด้านการจัดการ</b>  |                  |          |            |          |               |          |             |
| 9. การลงทะเบียนและการต้อนรับ มีความเหมาะสม                          | 21               | 4        | 0          | 0        | 0             | 25       | 4.84        |
|   | 84.0             | 16.0     | 0.0        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 96.8        |
| 10. ห้องอบรมสัมมนา มีความเหมาะสม                                    | 21               | 3        | 1          | 0        | 0             | 25       | 4.80        |
|   | 84.0             | 12.0     | 4.0        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 96.0        |
| 11. ในภาพรวม ท่านพอใจด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และการให้บริการ | 20               | 5        | 0          | 0        | 0             | 25       | 4.80        |
|   | 80.0             | 20.0     | 0.0        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 96.0        |
| <b>คะแนนเฉลี่ย 4.81 (96.27%)</b>                                    |                  |          |            |          |               |          |             |
| <b>คะแนนเฉลี่ยรวม 4.81 (96.22%)</b>                                 |                  |          |            |          |               |          |             |

12. ผู้เข้าอบรมต้องการให้สำนักบริการคอมพิวเตอร์จัดอบรมในหัวข้อใด

|  |       |   |    |
|--|-------|---|----|
| - Excel                                | จำนวน | 2 | คน |
| - Excel advance                        | จำนวน | 2 | คน |
| - Adobe Premiere                       | จำนวน | 1 | คน |
| - การตัดต่อคลิปวิดีโอลงโซเชียลมีเดียส์ | จำนวน | 1 | คน |

13. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ที่ผู้เข้าอบรมเห็นว่าจะช่วยให้การอบรม สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

|  |       |   |    |
|--|-------|---|----|
| - วิทยากรใจเย็นน่ารักมาก                 | จำนวน | 1 | คน |
| - อยากให้พักเบรกเป็น 2 ช่วง ๆ ละ 10 นาที | จำนวน | 1 | คน |

14. ท่านคิดว่าจะนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงานด้านใด

|   |       |   |    |
|---|-------|---|----|
| - สามารถนำไปใช้ในการทำงานในอนาคตได้                       | จำนวน | 2 | คน |
| - นำไปใช้ในการใช้คอมพิวเตอร์ทั่วไปได้                     | จำนวน | 1 | คน |
| - นำไปใช้ในด้านการ Import & Export /โลจิสติกส์ได้         | จำนวน | 1 | คน |
| - ด้านการทำบัญชี  | จำนวน | 1 | คน |
| - สามารถนำไปใช้ในการทำงานในทุก ๆ ด้าน                     | จำนวน | 1 | คน |
| - สามารถนำไปใช้ในการคำนวณ จัดรูปแบบข้อมูลในการทำงานต่าง ๆ | จำนวน | 1 | คน |

ชื่อวิทยากร : คุณสุภาพร สอนวงษ์