

**แบบประเมินผลหลักสูตร "Info Graphic กับการทำงานยุคใหม่"**  
**กรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์**  
**วันที่ 29 - 30 มีนาคม 2561 เวลา 09.00 - 16.00 น.**  
**ณ ห้อง 511 ชั้น 5 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์**

จำนวนผู้เข้าอบรม 37 คน จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 31 คน

**ข้อมูลส่วนบุคคล**

เพศ :

ชาย		หญิง	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
7	22.6%	24	77.4%

อายุ :

น้อยกว่า 25 ปี		25-35 ปี		36 - 45 ปี		มากกว่า 45 ปี	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
4	12.9%	15	48.4%	11	35.5%	1	3.2%

**ประสบการณ์ในการทำงานด้านไอที**

น้อยกว่า 3 ปี		3 - 5 ปี		5 ปี ขึ้นไป		ไม่ได้ใช้	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
15	48.4%	6	19.4%	5	16.1%	5	16.1%

**ก่อนเข้าอบรม**

**1. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรที่เข้าอบรมเพียงใด**

ดีมาก		ดี		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
7	22.6%	7	22.6%	13	41.9%	3	9.7%	1	3.2%

**2. ท่านมีความรู้พื้นฐานเหมาะสมกับการอบรมในหลักสูตรนี้**

ดีมาก		ดี		ปานกลาง		น้อย	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
6	19.4%	8	25.8%	12	38.7%	5	16.1%

หลังเข้ารับการอบรม

รายการ	ระดับความคิดเห็น						
	ดีมาก(5)	ดี(4)	ปานกลาง(3)	น้อย(2)	น้อยที่สุด(1)	รวม	คะแนนเฉลี่ย
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	{5}
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
<b>ด้านวิชาการ</b>							
1. วิทยากรทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้มีสาระน่าสนใจ	17	14	0	0	0	31	4.55
	54.8	45.2	0.0	0.0	0.0	100.0	91.0
2. วิทยากรบรรยายได้ครอบคลุมเนื้อหา ตอบคำถามได้ตรงประเด็น	19	12	0	0	0	31	4.61
	61.3	38.7	0.0	0.0	0.0	100.0	92.3
3. ท่านคิดว่ามีการเปิดโอกาสให้ซักถามได้อย่างเพียงพอ	20	11	0	0	0	31	4.65
	64.5	35.5	0.0	0.0	0.0	100.0	92.9
4. เนื้อหาสาระของหลักสูตรเหมาะสมกับงานของท่าน	19	12	0	0	0	31	4.61
	61.3	38.7	0.0	0.0	0.0	100.0	92.3
5. เอกสารประกอบการอบรม มีความเหมาะสม	16	14	1	0	0	31	4.48
	51.6	45.2	3.2	0.0	0.0	100.0	89.7
6. ความรู้ที่ท่านได้รับเป็นประโยชน์ต่อท่าน / หน่วยงานของท่าน	23	8	0	0	0	31	4.74
	74.2	25.8	0.0	0.0	0.0	100.0	94.8
7. ในภาพรวมท่านพอใจผู้ช่วยวิทยากร	19	12	0	0	0	31	4.61
	61.3	38.7	0.0	0.0	0.0	100.0	92.3
8. หลังเข้ารับการอบรมท่านได้รับความรู้มากขึ้นจากเดิมที่มีอยู่	21	10	0	0	0	31	4.68
	67.7	32.3	0.0	0.0	0.0	100.0	93.5
9. ระยะเวลาในการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหาการอบรม	18	11	1	1	0	31	4.48
	58.1	35.5	3.2	3.2	0.0	100.0	89.7
10. ในภาพรวมท่านคิดว่าการอบรมด้านวิชาการ มีความเหมาะสม	20	11	0	0	0	31	4.65
	64.5	35.5	0.0	0.0	0.0	100.0	92.9
<b>คะแนนเฉลี่ย 4.61(92.1%)</b>							
<b>ด้านการจัดการ</b>							
11. การลงทะเบียนและการต้อนรับ มีความเหมาะสม	16	15	0	0	0	31	4.52
	51.6	48.4	0.0	0.0	0.0	100.0	90.3
12. ห้องอบรมสัมมนา มีความเหมาะสม	19	11	1	0	0	31	4.58
	61.3	35.5	3.2	0.0	0.0	100.0	91.6
13. อาหารกลางวัน / อาหารว่าง และเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม	13	14	4	0	0	31	4.29
	41.9	45.2	12.9	0.0	0.0	100.0	85.8
14. ท่านได้รับความสะดวกเรื่องสถานที่จอดรถ	16	12	3	0	0	31	4.42
	51.6	38.7	9.7	0.0	0.0	100.0	88.4
15. ในภาพรวม ท่านพอใจด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และการให้บริการ	18	13	0	0	0	31	4.58
	58.1	41.9	0.0	0.0	0.0	100.0	91.6
<b>คะแนนเฉลี่ย 4.48(89.5%)</b>							
<b>คะแนนเฉลี่ยรวม 4.56(91.2%)</b>							

16. ผู้เข้าอบรมต้องการให้สำนักบริการคอมพิวเตอร์จัดอบรมในหัวข้อใด

- การตัดต่อวิดีโอ	จำนวน	1	คน
- ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (สำหรับเก็บข้อมูลงานที่หน่วยงาน)	จำนวน	1	คน
- "ทำงานรวดเร็ว ง่ายขึ้นด้วย Excel"	จำนวน	1	คน
- ความต่อเนื่องของหลักสูตร Info Graphic	จำนวน	1	คน
- การจัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการในฐานข้อมูล	จำนวน	1	คน
- โปรแกรม photoshop	จำนวน	1	คน

17. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ที่ผู้เข้าอบรมเห็นว่าจะช่วยให้การอบรม สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

- คิดหลักสูตรที่มีประโยชน์ต่อกระทรวงเพื่อให้ข้าราชการได้มีโอกาสมาอบรมกันอีก
- วิทยากรนำความรู้ทางวิทยาการใหม่ๆ มาถ่ายทอดตลอดเวลา ขอขอบคุณมากครับ
- เพิ่มวัน เวลา หลักสูตร
- ประชาสัมพันธ์น้อย

ชื่อวิทยากร : นางสุนิสา สิงห์แก้ว

ชื่อผู้ช่วยวิทยากร : นางอโนมา สุวรรณภิกษิต, นายณัฐภัทร นกแก้ว