

รายงานการดำเนินงาน ฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Tam.ocs.ku.ac.th)

เดือน กุมภาพันธ์ 2565

งานฝึกอบรม

1. โครงการ KU Together สำหรับบุคลากร มก. เตรียมหลักสูตร 5 หลักสูตร และการประชาสัมพันธ์ อบรม ช่วงเมษายน ถึง มิถุนายน 2565
2. โครงการ KU Next สำหรับนิสิต มก. 4 ครั้ง ได้แก่
 - 2.1 ภาควิชาการจัดการประมง / คณะประมง หลักสูตร การสร้างสื่อ Infographic Presentation ด้วย CANVA วันที่ 8 ก.พ.65 เวลา 14.00 – 16.00 น. แบบออนไลน์ ผ่าน webex จำนวน 80 คน
 - 2.2 ภาควิชาการจัดการประมง / คณะประมง หลักสูตร การสร้างสื่อ Infographic Presentation ด้วย CANVA วันที่ 9 ก.พ.65 เวลา 14.00 – 16.00 น. แบบออนไลน์ ผ่าน webex จำนวน 127 คน
 - 2.3 ภาควิชาวิศวกรรมวัสดุ / คณะวิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตร MS Excel สำหรับการทำงาน สำนักงาน วันที่ 14 ก.พ.65 เวลา 13.00 – 16.00 น. แบบออนไลน์ ผ่าน webex จำนวน 73 คน
 - 2.4 ภาควิชาวิศวกรรมวัสดุ / คณะวิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตร การสร้างกราฟวิเคราะห์ข้อมูลด้วย Excel วันที่ 21 ก.พ.65 เวลา 13.00 – 16.00 น. แบบออนไลน์ ผ่าน webex จำนวน 66 คน
3. สัมมนา Trend Talk หัวข้อ เตรียมพร้อมกับชีวิตใหม่ในโลก Metaverse วันที่ 17 ก.พ.65 เวลา 13.00 – 15.30 น. แบบออนไลน์ จำนวนผู้สัมมนา รวม 158 คน วิทยากรโดย คุณเนนิน อนันต์บัญชาชัย
4. จัดสอบ OCS Digital Certificate ครั้งที่ 2 ในระบบ eduland.ku.ac.th กำหนดวันสอบ 21-25 กุมภาพันธ์ 2565 มีผู้ลงทะเบียนสมัครสอบ 731 คน สอบผ่าน 532 คน
5. ประชาสัมพันธ์หลักสูตร โครงการเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐสู่การปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ร่วมกับ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)-TDGA จำนวน 4 หลักสูตร ได้แก่
 - 5.1 หลักสูตรการวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลด้วยภาพ (Data Analytics and Data Visualization) 12 ชั่วโมง
 - 5.2 หลักสูตรความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์พื้นฐาน (Cybersecurity Fundamentals) 12 ชั่วโมง
 - 5.3 หลักสูตรความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัลสำหรับผู้บริหารภาครัฐ (Digital Security for Government Executives) 12 ชั่วโมง
 - 5.4 หลักสูตรเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics Techniques) 36 ชั่วโมง



งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1. จัดทำ ปรับปรุงเว็บ www.ku.ac.th , <https://youthcamp.ku.ac.th>
2. ปรับปรุงเว็บ OCS Channel (<http://ocschannel.ku.ac.th/>)
3. ถ่ายภาพ และวิดีโอ กิจกรรมสำนักฯ
4. จัดทำ KU-Emagazine , รวบรวม จัดเก็บ จัดทำ ตัดต่อ สื่อความรู้เรื่องต่างๆ ลง OCS Channel
5. จัดทำ info graphics คำคม และ ข้อมูลความรู้ต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ในสำนักฯ
6. ประสาน ออกแบบงานศิลป์ ประกาศนียบัตร
7. จัดทำภาพการ์ตูนชุดความรู้ด้านสารสนเทศและเครือข่าย [ดูรายละเอียดเพิ่มเติม <<http://tam.ocs.ku.ac.th/stat/stat-64.pdf >>](http://tam.ocs.ku.ac.th/stat/stat-64.pdf)

งานอื่นๆ

1.ติดตามงาน และประสานงาน ระบบสารสนเทศ มก.

- ติดตามประสานงานการแก้ปัญหา case incident ระบบ บูรณาการข้อมูล มก. และ MIS
- ประสานงานการขอใช้และกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานระบบ MIDAS ให้แก่หน่วยงานต่างๆ ใน มก.
- ประสานงานการดำเนินการโครงการ MIS3 ได้แก่ ประชุม working team และ ประชุม steering
- ประสานงานและประชุมการ UAT ระบบ MIS3
- ติดตามการจัดทำ TOR ปี 2564-65 ได้แก่ ระบบบริหารโครงการวิจัย ระบบบริหารพื้นที่เช่า ระยะที่ 2
- สรุปรายงานการดำเนินงาน ระบบสารสนเทศ มก.

2.จัดเตรียมงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา 2563 (21-25 มี.ค. 65) โดยได้ดำเนินการแก้ไขแบบสอบถาม ตามที่ฝ่ายที่รับผิดชอบสอบถามกลับมา จัดหานิสิตช่วยงาน จัดเตรียมอุปกรณ์ประกอบการดำเนินงาน ฯลฯ