

แบบประเมินผลหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ "หลักสูตรการนำเสนอ Presentation ด้วย Multimedia"

วันที่ 4 กรกฎาคม 2561 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ณ ห้อง 502 ชั้น 5 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

จำนวนผู้เข้าอบรม 14 คน จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 10 คน

ข้อมูลส่วนบุคคล

เพศ :	หญิง		ชาย	
	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
	9	90.0%	1	10.0%

อายุ :	25 - 35 ปี		36 - 45 ปี		มากกว่า 45 ปี	
	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
	5	50.0%	2	20.0%	3	30.0%

ประสบการณ์ในการทำงานด้านไอที

น้อยกว่า 3 ปี		3-5 ปี	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
4	40.0%	6	60.0%

ท่านได้รับข่าวสาร ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมจากแหล่งใด

ข่าวสาร	จำนวน (คน)	คิดเป็น (%)
จดหมายเวียนภายในหน่วยงาน	5	50.0%
จดหมายเวียนภายในหน่วยงาน, เว็บไซต์ http://training.ku.ac.th	3	30.0%
จดหมายเวียนภายในหน่วยงาน, จดหมายประชาสัมพันธ์	2	20.0%

ก่อนเข้าอบรม

1. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรที่เข้าอบรมเพียงใด

ดีมาก		ดี		ปานกลาง		น้อย	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
1	10.0%	3	30.0%	5	50.0%	1	10.0%

2. ท่านมีความรู้พื้นฐานเหมาะสมกับการอบรมในหลักสูตรนี้

ดีมาก		ดี		ปานกลาง		น้อย	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
1	10.0%	2	20.0%	6	60.0%	1	10.0%

3. ท่านได้รับการประสานงานการได้รับสิทธิ์เข้าอบรม และการแจ้งข่าวสารในการเข้ารับการอบรมชัดเจน

ดีมาก		ดี		ปานกลาง	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
3	30.0%	3	30.0%	4	40.0%

หลังเข้ารับการอบรม

รายการ	ระดับความคิดเห็น						
	ดีมาก(5)	ดี(4)	ปานกลาง(3)	น้อย(2)	น้อยที่สุด(1)	รวม	คะแนนเฉลี่ย
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	{5}
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
ด้านวิชาการ							
1. วิทยากรทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้มีสาระน่าสนใจ	5	3	2	0	0	10	4.30
	50.0	30.0	20.0	0.0	0.0	100.0	86.0
2. วิทยากรบรรยายได้ครอบคลุมเนื้อหา ตอบคำถามได้ตรงประเด็น	5	3	2	0	0	10	4.30
	50.0	30.0	20.0	0.0	0.0	100.0	86.0
3. ท่านคิดว่ามีการเปิดโอกาสให้ซักถามได้อย่างเพียงพอ	5	5	0	0	0	10	4.50
	50.0	50.0	0.0	0.0	0.0	100.0	90.0
4. เนื้อหาสาระของหลักสูตรเหมาะสมกับงานของท่าน	5	3	2	0	0	10	4.30
	50.0	30.0	20.0	0.0	0.0	100.0	86.0
5. เอกสารประกอบการอบรม มีความเหมาะสม	5	2	3	0	0	10	4.20
	50.0	20.0	30.0	0.0	0.0	100.0	84.0
6. ความรู้ที่ท่านได้รับเป็นประโยชน์ต่อท่าน / หน่วยงานของท่าน	6	2	2	0	0	10	4.40
	60.0	20.0	20.0	0.0	0.0	100.0	88.0
7. ในภาพรวมท่านพอใจผู้ช่วยวิทยากร	4	5	1	0	0	10	4.30
	40.0	50.0	10.0	0.0	0.0	100.0	86.0
8. หลังเข้ารับการอบรมท่านได้รับความรู้มากขึ้นจากเดิมที่มีอยู่	5	3	2	0	0	10	4.30
	50.0	30.0	20.0	0.0	0.0	100.0	86.0
9. ระยะเวลาในการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหาการอบรม	5	5	0	0	0	10	4.50
	50.0	50.0	0.0	0.0	0.0	100.0	90.0
10. ในภาพรวมท่านคิดว่าการอบรมด้านวิชาการ มีความเหมาะสม	5	4	1	0	0	10	4.40
	50.0	40.0	10.0	0.0	0.0	100.0	88.0
คะแนนเฉลี่ย 4.35 (87.00%)							
ด้านการจัดการ							
11. การลงทะเบียนและการต้อนรับ มีความเหมาะสม	6	3	1	0	0	10	4.50
	60.0	30.0	10.0	0.0	0.0	100.0	90.0
12. ห้องอบรมสัมมนา มีความเหมาะสม	6	4	0	0	0	10	4.60
	60.0	40.0	0.0	0.0	0.0	100.0	92.0
13. อาหารกลางวัน / อาหารว่าง และเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม	6	3	1	0	0	10	4.50
	60.0	30.0	10.0	0.0	0.0	100.0	90.0
14. ท่านได้รับความสะดวกเรื่องสถานที่จอดรถ	6	2	2	0	0	10	4.40
	60.0	20.0	20.0	0.0	0.0	100.0	88.0
15. ในภาพรวม ท่านพอใจด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และการให้บริการ	7	3	0	0	0	10	4.70
	70.0	30.0	0.0	0.0	0.0	100.0	94.0
คะแนนเฉลี่ย 4.54 (90.80%)							
คะแนนเฉลี่ยรวม 4.41 (88.27%)							

16. ผู้เข้าอบรมต้องการให้สำนักบริการคอมพิวเตอร์จัดอบรมในหัวข้อใด

- การใช้โปรแกรมคำนวณทางสถิติ	จำนวน	1	คน
- spss	จำนวน	1	คน
-การใช้โปรแกรมสำนักงาน	จำนวน	1	คน

17. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ที่ผู้เข้าอบรมเห็นว่าจะช่วยให้การอบรม

- ควรมีজনท.ผู้ช่วยวิทยากร เพื่อให้ช่วยเหลือผู้อบรมได้ทั่วถึงครอบคลุมกับเนื้อหา และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและผลลัพธ์
- อยากให้มีอบรมทุกปี

ชื่อวิทยากร : คุณณัฐภัทร นกแก้ว