

แบบประเมินผลหลักสูตร "การประยุกต์ใช้งาน Microsoft Excel เพื่อการรายงานผลด้วย Dashboard"

วันที่ 29 - 30 มิถุนายน 2560 เวลา 09.00 - 16.00 น.

ณ ห้อง 507 ชั้น 5 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

จำนวนผู้เข้าอบรม 38 คน จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 34 คน

ข้อมูลส่วนบุคคล

เพศ :	ชาย		หญิง	
	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
	17	50.0%	17	50.0%

อายุ :	น้อยกว่า 25 ปี		26-35 ปี		36 - 45 ปี		มากกว่า 45 ปี	
	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
	3	8.8%	16	47.1%	12	35.3%	3	8.8%

ประสบการณ์ในการทำงานด้านไอที

	น้อยกว่า 3 ปี		3 - 5 ปี		5 ปี ขึ้นไป		ไม่ได้ใช้	
	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
	12	35.3%	3	8.8%	16	47.1%	3	8.8%

ท่านได้รับข่าวสาร ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมจากแหล่งใด

ข่าวสาร	จำนวน (คน)	คิดเป็น (%)
จดหมายเวียนภายในหน่วยงาน	19	55.9%
เว็บไซต์ <a href="http://training.ku.ac.th">http://training.ku.ac.th</a>	7	20.6%
จดหมายประชาสัมพันธ์	3	8.8%
จดหมายเวียนภายในหน่วยงาน, <a href="http://training.ku.ac.th">http://training.ku.ac.th</a>	3	8.8%
จดหมายเวียนภายในหน่วยงาน, จดหมายประชาสัมพันธ์	2	5.9%

ก่อนเข้าอบรม

1. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรที่เข้าอบรมเพียงใด

ดีมาก		ดี		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
4	11.8%	5	14.7%	13	38.2%	9	26.5%	3	8.8%

2. ท่านมีความรู้พื้นฐานเหมาะสมกับการอบรมในหลักสูตรนี้

ดีมาก		ดี		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
2	5.9%	6	17.6%	20	58.8%	4	11.8%	2	5.9%

3. ท่านได้รับการประสานงานการได้รับสิทธิ์เข้าอบรม และการแจ้งข่าวสารในการเข้ารับการอบรมชัดเจน

ดีมาก		ดี		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
7	20.6%	14	41.2%	11	32.4%	1	2.9%	1	2.9%

หลังเข้ารับการอบรม

รายการ	ระดับความคิดเห็น						
	ดีมาก(5)	ดี(4)	ปานกลาง(3)	น้อย(2)	น้อยที่สุด(1)	รวม	คะแนนเฉลี่ย
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	{5}
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
<b>ด้านวิชาการ</b>							
1. วิทยากรทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้มีสาระน่าสนใจ	16	18	0	0	0	34	4.47
	47.1	52.9	0.0	0.0	0.0	100.0	89.4
2. วิทยากรบรรยายได้ครอบคลุมเนื้อหา ตอบคำถามได้ตรงประเด็น	12	17	5	0	0	34	4.21
	35.3	50.0	14.7	0.0	0.0	100.0	84.1
3. ท่านคิดว่ามีการเปิดโอกาสให้ซักถามได้อย่างเพียงพอ	10	20	4	0	0	34	4.18
	29.4	58.8	11.8	0.0	0.0	100.0	83.5
4. เนื้อหาสาระของหลักสูตรเหมาะสมกับงานของท่าน	9	18	7	0	0	34	4.06
	26.5	52.9	20.6	0.0	0.0	100.0	81.2
5. เอกสารประกอบการอบรม มีความเหมาะสม	6	16	11	1	0	34	3.79
	17.6	47.1	32.4	2.9	0.0	100.0	75.9
6. ความรู้ที่ท่านได้รับเป็นประโยชน์ต่อท่าน / หน่วยงานของท่าน	16	14	3	1	0	34	4.32
	47.1	41.2	8.8	2.9	0.0	100.0	86.5
7. ในภาพรวมท่านพอใจผู้ช่วยวิทยากร	11	20	3	0	0	34	4.24
	32.4	58.8	8.8	0.0	0.0	100.0	84.7
8. หลังเข้ารับการอบรมท่านได้รับความรู้มากขึ้นจากเดิมที่มีอยู่	10	20	4	0	0	34	4.18
	29.4	58.8	11.8	0.0	0.0	100.0	83.5
9. ระยะเวลาในการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหาการอบรม	6	19	9	0	0	34	3.91
	17.6	55.9	26.5	0.0	0.0	100.0	78.2
10. ในภาพรวมท่านคิดว่าการอบรมด้านวิชาการ มีความเหมาะสม	12	18	4	0	0	34	4.24
	35.3	52.9	11.8	0.0	0.0	100.0	84.7
<b>คะแนนเฉลี่ย 4.16(83.1%)</b>							
<b>ด้านการจัดการ</b>							
11. การลงทะเบียนและการต้อนรับ มีความเหมาะสม	10	20	4	0	0	34	4.18
	29.4	58.8	11.8	0.0	0.0	100.0	83.5
12. ห้องอบรมสัมมนา มีความเหมาะสม	16	17	1	0	0	34	4.44
	47.1	50.0	2.9	0.0	0.0	100.0	88.8
13. อาหารกลางวัน / อาหารว่าง และเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม	12	17	4	1	0	34	4.18
	35.3	50.0	11.8	2.9	0.0	100.0	83.5
14. ท่านได้รับความสะดวกเรื่องสถานที่จอดรถ	10	12	9	2	1	34	3.82
	29.4	35.3	26.5	5.9	2.9	100.0	76.5
15. ในภาพรวม ท่านพอใจด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และการให้บริการ	11	22	1	0	0	34	4.29
	32.4	64.7	2.9	0.0	0.0	100.0	85.9
<b>คะแนนเฉลี่ย 4.18(83.6%)</b>							
<b>คะแนนเฉลี่ยรวม 4.17(83.4%)</b>							

16. ผู้เข้าอบรมต้องการให้สำนักบริการคอมพิวเตอร์จัดอบรมในหัวข้อใด

- การใช้ microsoft powerpoint ขั้นสูง	จำนวน	1	คน
- โปรแกรมทางสถิติ เช่น EVIEW STATA SPSS	จำนวน	1	คน
- การจัดการข้อมูลเชิงสถิติ	จำนวน	1	คน
- แบบเข้มข้น	จำนวน	1	คน
- infographic	จำนวน	1	คน
- สถิติ for agriculture	จำนวน	1	คน
- โปรแกรม photo shop	จำนวน	1	คน

17. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ที่ผู้เข้าอบรมเห็นว่าจะช่วยให้การอบรม สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

- วิทยากรเสียงหวาน น่าฟังมาก หัวข้อที่อบรมน่าสนใจมาก ควรจะมีการอบรมในสไตล์หัวข้อใหม่ๆ แบบนี้อีก
- เอกสารควรครอบคลุมและชัดเจน
- อยากให้มีแบบฝึกหัดพร้อมเฉลย หรือมีวิธีการทำจะดีมากครับ
- เป็นการอบรมที่ดีมาก วิทยากรสอนได้ดีมาก มีการทบทวนทำให้เข้าใจมากขึ้น

ชื่อวิทยากร : นางสาวสันทนา นันทขุน

ชื่อผู้ช่วยวิทยากร : นางสาวธีรดา จันทร์สิงขร, นางสาวเทียนทิพย์ นันทขุน, นายเอกรินทร์ สุวัฒนาวินิจ