

แบบประเมินผลหลักสูตรการใช้ MS Excel เบื้องต้น

กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

วันที่ 1-3 สิงหาคม 2565 เวลา 9.00 - 16.00 น.

ห้องอบรม 409 สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

จำนวนผู้เข้าอบรม 34 คน จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 28 คน

ข้อมูลส่วนบุคคล

เพศ :

| หญิง |         | ชาย |         |
|------|---------|-----|---------|
| คน   | คิดเป็น | คน  | คิดเป็น |
| 27   | 96.4%   | 1   | 3.6%    |

ก่อนเข้าอบรม

1. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรที่เข้าอบรมเพียงใด

| ดีมาก |         | ดี |         | ปานกลาง |         | น้อย |         | น้อยที่สุด |         |
|-------|---------|----|---------|---------|---------|------|---------|------------|---------|
| คน    | คิดเป็น | คน | คิดเป็น | คน      | คิดเป็น | คน   | คิดเป็น | คน         | คิดเป็น |
| 2     | 7.1%    | 5  | 17.9%   | 17      | 60.7%   | 2    | 7.1%    | 2          | 7.1%    |

2. ท่านมีความรู้พื้นฐานเหมาะสมกับการอบรมในหลักสูตรนี้

| ดีมาก |         | ดี |         | ปานกลาง |         | น้อย |         | น้อยที่สุด |         |
|-------|---------|----|---------|---------|---------|------|---------|------------|---------|
| คน    | คิดเป็น | คน | คิดเป็น | คน      | คิดเป็น | คน   | คิดเป็น | คน         | คิดเป็น |
| 1     | 3.6%    | 5  | 17.9%   | 17      | 60.7%   | 3    | 10.7%   | 2          | 7.1%    |

3. ก่อนการอบรมในหลักสูตรนี้ท่านมีความรู้พื้นฐานมากน้อยเพียงใด

| ดีมาก |         | ดี |         | ปานกลาง |         | น้อย |         | น้อยที่สุด |         |
|-------|---------|----|---------|---------|---------|------|---------|------------|---------|
| คน    | คิดเป็น | คน | คิดเป็น | คน      | คิดเป็น | คน   | คิดเป็น | คน         | คิดเป็น |
| 1     | 3.6%    | 3  | 10.7%   | 16      | 57.1%   | 5    | 17.9%   | 3          | 10.7%   |

หลังเข้ารับการอบรม

| รายการ  | ระดับความคิดเห็น |          |            |          |               |          |             |
|---|------------------|----------|------------|----------|---------------|----------|-------------|
|   | ดีมาก(5)         | ดี(4)    | ปานกลาง(3) | น้อย(2)  | น้อยที่สุด(1) | รวม      | คะแนนเฉลี่ย |
|   | จำนวน            | จำนวน    | จำนวน      | จำนวน    | จำนวน         | จำนวน    | {5}         |
|   | (ร้อยละ)         | (ร้อยละ) | (ร้อยละ)   | (ร้อยละ) | (ร้อยละ)      | (ร้อยละ) | (ร้อยละ)    |
| <b>ด้านวิชาการ</b>  |                  |          |            |          |               |          |             |
| 1. วิทยากรทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้มีสาระน่าสนใจ                  | 20               | 5        | 3          | 0        | 0             | 28       | 4.61        |
|   | 71.4             | 17.9     | 10.7       | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 92.1        |
| 2. วิทยากรบรรยายได้ครอบคลุมเนื้อหา ตอบคำถามได้ตรงประเด็น        | 20               | 6        | 2          | 0        | 0             | 28       | 4.64        |
|   | 71.4             | 21.4     | 7.1        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 92.9        |
| 3. ท่านคิดว่ามีการเปิดโอกาสให้ซักถามได้อย่างเพียงพอ             | 19               | 8        | 1          | 0        | 0             | 28       | 4.64        |
|   | 67.9             | 28.6     | 3.6        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 92.9        |
| 4. เนื้อหาสาระของหลักสูตรเหมาะสมกับงานของท่าน                   | 17               | 9        | 2          | 0        | 0             | 28       | 4.54        |
|   | 60.7             | 32.1     | 7.1        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 90.7        |
| 5. ความรู้ที่ท่านได้รับเป็นประโยชน์ต่อท่าน / หน่วยงานของท่าน    | 19               | 7        | 2          | 0        | 0             | 28       | 4.61        |
|   | 67.9             | 25.0     | 7.1        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 92.1        |
| 6. หลังเข้ารับการอบรมท่านได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากเดิมที่มีอยู่ | 16               | 7        | 5          | 0        | 0             | 28       | 4.39        |
|   | 57.1             | 25.0     | 17.9       | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 87.9        |
| 7. ระยะเวลาในการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหาการอบรม                    | 16               | 10       | 2          | 0        | 0             | 28       | 4.50        |
|   | 57.1             | 35.7     | 7.1        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 90.0        |
| 8. ในภาพรวมท่านคิดว่าการอบรมด้านวิชาการ มีความเหมาะสม           | 18               | 8        | 2          | 0        | 0             | 28       | 4.57        |
|   | 64.3             | 28.6     | 7.1        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 91.4        |
| <b>คะแนนเฉลี่ย 4.56 (91.25%)</b>                                |                  |          |            |          |               |          |             |
| <b>ด้านการจัดการ</b>  |                  |          |            |          |               |          |             |
| 9. การลงทะเบียนและการต้อนรับแบบออนไลน์ มีความเหมาะสม            | 16               | 9        | 3          | 0        | 0             | 28       | 4.46        |
|   | 57.1             | 32.1     | 10.7       | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 89.3        |
| 10. ห้องอบรม/รูปแบบการสัมมนา มีความเหมาะสม                      | 20               | 6        | 2          | 0        | 0             | 28       | 4.64        |
|   | 71.4             | 21.4     | 7.1        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 92.9        |
| 11. ในภาพรวม ท่านพอใจด้านการจัดการ                              | 19               | 8        | 1          | 0        | 0             | 28       | 4.64        |
|   | 67.9             | 28.6     | 3.6        | 0.0      | 0.0           | 100.0    | 92.9        |
| <b>คะแนนเฉลี่ย 4.58 (91.67%)</b>                                |                  |          |            |          |               |          |             |
| <b>คะแนนเฉลี่ยรวม 4.57 (91.36%)</b>                             |                  |          |            |          |               |          |             |

## 12. ผู้เข้าอบรมต้องการให้สำนักบริการคอมพิวเตอร์จัดอบรมในหัวข้อใด

|  |       |   |    |
|--|-------|---|----|
| - อินโฟกราฟฟิค   | จำนวน | 2 | คน |
| - การตัดต่อนำเสนอ  | จำนวน | 1 | คน |
| - โปรแกรม AE   | จำนวน | 1 | คน |
| - การใช้โปรแกรมนำเสนอใหม่ๆ   | จำนวน | 1 | คน |
| - การใช้ พาวเวอร์พอย หรือ canva                                      | จำนวน | 1 | คน |
| - โปรแกรม SPSS   | จำนวน | 1 | คน |
| - การใช้โปรแกรมต่าง ๆ ในเบื้องต้น                                    | จำนวน | 1 | คน |
| - การนำเสนองาน โดยใช้โปรแกรมนำเสนอทำงานง่ายๆ เช่น powerpoint , canva | จำนวน | 1 | คน |
| - ตามความเหมาะสม   | จำนวน | 1 | คน |
| - การใช้โปรแกรมต่าง ๆ ในเบื้องต้น                                    | จำนวน | 1 | คน |

## 13. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ที่ผู้เข้าอบรมเห็นว่าจะช่วยให้การอบรม สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

|   |       |   |    |
|---|-------|---|----|
| - วิทยากรใจดีมากค่ะ/ เหมาะสมดีอยู่แล้วค่ะ   | จำนวน | 2 | คน |
| - อยากให้บุคลากรได้รับการอบรมอย่างทั่วถึง   | จำนวน | 1 | คน |
| - เนื้อหากระชับกว่านี้เอาที่ใช้งานเป็นประจำ | จำนวน | 1 | คน |

## 14. ท่านคิดว่าจะนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงานด้านใด

|   |       |   |    |
|---|-------|---|----|
| - การจัดทำข้อมูล  | จำนวน | 2 | คน |
| - เก็บข้อมูลการใช้บริการปริญญานโปสเตอร์                                     | จำนวน | 1 | คน |
| - การสร้างกราฟเพื่อนำเสนอข้อมูล   | จำนวน | 1 | คน |
| - การทำรายงานงบประมาณ   | จำนวน | 1 | คน |
| - ในงานที่ปฏิบัติ   | จำนวน | 1 | คน |
| - การจัดเก็บข้อมูลสถิติ   | จำนวน | 1 | คน |
| - การคำนวณ  | จำนวน | 1 | คน |
| - ปรับใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน   | จำนวน | 1 | คน |
| - การจัดทำงบประมาณ  | จำนวน | 1 | คน |
| - นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในงานที่รวดเร็วขึ้น โดยการใช้สูตรในการทำงานแทน | จำนวน | 1 | คน |
| - นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานได้ในทุก ๆ ด้าน                      | จำนวน | 1 | คน |
| - การทำข้อมูลผู้รับบริการด้านการฝึกอาชีพ                                    | จำนวน | 1 | คน |
| - ข้อมูลตัวเลข  | จำนวน | 1 | คน |

ชื่อวิทยากร : นางสาวพร สอนวงษ์