

แบบประเมินผลหลักสูตร "การตรวจสอบความเป็นต้นฉบับของเอกสารภาษาไทยแบบอัตโนมัติ (Anti-KobPae)" รุ่นที่ 3

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2558 เวลา 13.00 - 16.00 น.

ณ ห้อง 502 ชั้น 5 อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

จำนวนผู้เข้าอบรม 14 คน จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 8 คน

ข้อมูลส่วนบุคคล

เพศ :		ชาย		หญิง	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
2	25.00%	6	75.00%		

อายุ :		น้อยกว่า 25 ปี		36 - 45 ปี		มากกว่า 45 ปี	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
1	12.5%	4	50.0%	3	37.5%		

ประสบการณ์ในการทำงานด้านไอที

น้อยกว่า 3 ปี		5 ปี ขึ้นไป		ไม่ได้ใช้	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
2	25.0%	5	62.5%	1	12.5%

ท่านได้รับข่าวสาร ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมจากแหล่งใด

ข่าวสาร	จำนวน (คน)	คิดเป็น (%)
จดหมายเวียนภายในหน่วยงาน	5	62.5%
จดหมายเวียนภายในหน่วยงาน,จดหมายประชาสัมพันธ์	1	12.5%
เว็บไซต์ <a href="http://training.ku.ac.th">http://training.ku.ac.th</a>		
จดหมายเวียนภายในหน่วยงาน,จดหมายประชาสัมพันธ์	1	12.5%
จดหมายเวียนภายในหน่วยงาน, <a href="http://training.ku.ac.th">http://training.ku.ac.th</a>	1	12.5%

ก่อนเข้าอบรม

1. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรที่เข้าอบรมเพียงใด

ดีมาก		ดี		น้อย	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
2	25.0%	3	37.5%	3	37.5%

2. ท่านมีความรู้พื้นฐานเหมาะสมกับการอบรมในหลักสูตรนี้

ดีมาก		ดี		ปานกลาง	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
1	12.5%	4	50.0%	3	37.5%

3. ท่านได้รับการประสานงานการได้รับสิทธิ์เข้าอบรม และการแจ้งข่าวสารในการเข้ารับการอบรมชัดเจน

ดีมาก		ดี	
คน	คิดเป็น	คน	คิดเป็น
5	62.5%	3	37.5%

หลังเข้ารับการอบรม

รายการ	ระดับความคิดเห็น						
	ดีมาก(5)	ดี(4)	ปานกลาง(3)	น้อย(2)	น้อยที่สุด(1)	รวม	คะแนนเฉลี่ย
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	{5}
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
<b>ด้านวิชาการ</b>							
1. วิทยากรทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้มีสาระน่าสนใจ	5	3	0	0	0	8	4.63
	62.5	37.5	0.0	0.0	0.0	100.0	92.5
2. วิทยากรบรรยายได้ครอบคลุมเนื้อหา ตอบคำถามได้ตรงประเด็น	6	2	0	0	0	8	4.75
	75.0	25.0	0.0	0.0	0.0	100.0	95.0
3. ท่านคิดว่ามีการเปิดโอกาสให้ซักถามได้อย่างเพียงพอ	6	2	0	0	0	8	4.75
	75.0	25.0	0.0	0.0	0.0	100.0	95.0
4. เนื้อหาสาระของหลักสูตรเหมาะสมกับงานของท่าน	6	1	1	0	0	8	4.63
	75.0	12.5	12.5	0.0	0.0	100.0	92.5
5. เอกสารประกอบการอบรม มีความเหมาะสม	4	1	3	0	0	8	4.13
	50.0	12.5	37.5	0.0	0.0	100.0	82.5
6. ความรู้ที่ท่านได้รับเป็นประโยชน์ต่อท่าน / หน่วยงานของท่าน	3	3	2	0	0	8	4.13
	37.5	37.5	25.0	0.0	0.0	100.0	82.5
7. ในภาพรวมท่านพอใจผู้ช่วยวิทยากร	4	3	0	1	0	8	4.25
	50.0	37.5	0.0	12.5	0.0	100.0	85.0
8. หลังเข้ารับการอบรมท่านได้รับความรู้มากขึ้นจากเดิมที่มีอยู่	3	4	1	0	0	8	4.25
	37.5	50.0	12.5	0.0	0.0	100.0	85.0
9. ระยะเวลาในการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหาการอบรม	5	2	1	0	0	8	4.50
	62.5	25.0	12.5	0.0	0.0	100.0	90.0
10. ในภาพรวมท่านคิดว่ากรอบรมด้านวิชาการ มีความเหมาะสม	5	2	1	0	0	8	4.50
	62.5	25.0	12.5	0.0	0.0	100.0	90.0
<b>คะแนนเฉลี่ย 4.45 (89.0%)</b>							
<b>ด้านการจัดการ</b>							
11. การลงทะเบียนและการต้อนรับ มีความเหมาะสม	4	3	1	0	0	8	4.38
	50.0	37.5	12.5	0.0	0.0	100.0	87.5
12. ห้องอบรมสัมมนา มีความเหมาะสม	5	2	1	0	0	8	4.50
	62.5	25.0	12.5	0.0	0.0	100.0	90.0
13. อาหารกลางวัน / อาหารว่าง และเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม	4	3	1	0	0	8	4.38
	50.0	37.5	12.5	0.0	0.0	100.0	87.5
14. ท่านได้รับความสะดวกเรื่องสถานที่จอดรถ	3	3	2	0	0	8	4.13
	37.5	37.5	25.0	0.0	0.0	100.0	82.5
15. ในภาพรวม ท่านพอใจด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และการให้บริการ	4	3	1	0	0	8	4.38
	50.0	37.5	12.5	0.0	0.0	100.0	87.5
<b>คะแนนเฉลี่ย 4.40 (87.0%)</b>							
<b>คะแนนเฉลี่ยรวม 4.42 (88.4%)</b>							

16. การอบรมหลักสูตรใดที่ผู้เข้าอบรมต้องการเข้าอบรมต่อไป

- การใช้งาน KU Google	จำนวน	2	คน
- การเช็คค่าให้อีเมลส่งต่อไปอีเมลสำรองทุกครั้ง	จำนวน	1	คน

17. ข้อคิดเห็นอื่น ๆ ที่ผู้เข้าอบรมเห็นว่าจะช่วยการอบรมในครั้งนี้อย่างขึ้น

-

ชื่อวิทยากร : ดร.ภารุจ รัตนวรพันธุ์

ชื่อผู้ช่วยวิทยากร : นายวันฉัตร คำด้วง, นายวีรภัทร แก้วรากมุก