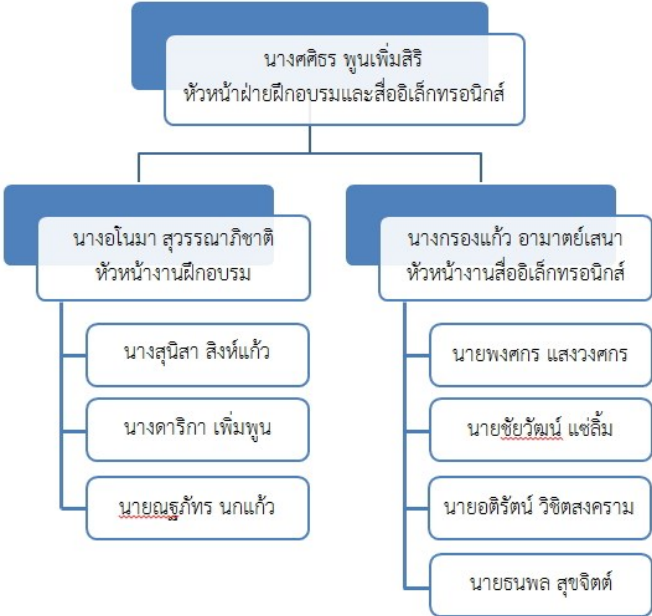




ชื่อ นายชัยวัฒน์ แซ่ลิ้ม

ตำแหน่ง	นักวิชาการช่างศิลป์	อัตราเลขที่.....
ฝ่าย	ฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์	งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์
หน่วย.....		
ขอบข่ายงานของฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ มีหน้าที่รับผิดชอบงานต่าง ๆ เพื่อการบริการด้านวิชาการคอมพิวเตอร์ ได้แก่ งานฝึกอบรม และงานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งงานอื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์มอบหมาย		
1. แผนภูมิแสดงตำแหน่งตามสายการบังคับบัญชา		
		
2. หน้าที่โดยสรุป รับผิดชอบงานศิลป์ ช่วยทำภาพประกอบเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ช่วยทำภาพประกอบ/ตัดต่อ สื่ออิเล็กทรอนิกส์/ebook/ video/ presentation ให้สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่รับผิดชอบให้สอดคล้องตามนโยบายของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
3. หน้าที่หลัก (เขียนเป็นข้อ ๆ ตามลำดับความสำคัญจากมากไปหาน้อย)		เวลาที่ใช้ %
<b>3.1 ออกแบบงานศิลป์</b> มีการออกแบบ/สร้าง งานศิลป์ ภาพกราฟิก ประกอบ เว็บไซต์ โปสเตอร์ แผ่นพับ ปก CD ประชุมวิชาการ งานประชาสัมพันธ์บนไว้นิล งานป้าย สัญลักษณ์ ภาพนิ่ง ประกาศนียบัตร สื่อ/สิ่งพิมพ์ต่างๆ		64
<b>3.2 สร้าง/ตัดต่อ สื่ออิเล็กทรอนิกส์/ebook/ video/ presentation</b> มีการ สร้าง/พัฒนา/ตัดต่อ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้มีประสิทธิภาพ มีเนื้อหาที่สมบูรณ์ และรูปแบบที่สวยงาม และนำเผยแพร่ให้แก่ผู้สนใจได้เข้ามาศึกษา/นำไปใช้ประโยชน์		29
<b>3.3 คณะกรรมการของสำนักฯ คณะกรรมการของมหาวิทยาลัย และรับเชิญภายนอก</b> ประชุม ประสานงาน และดำเนินการในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ได้รับแต่งตั้งจากสำนักฯ และของมหาวิทยาลัย เช่น คณะกรรมการจัดงานวันสำคัญของสำนักฯ คณะกรรมการงานสัมมนาวิชาการ คณะกรรมการประชุมวิชาการ มก. ฯลฯ		7

4. หน้าที่รอง (ถ้ามี)	เวลาที่ใช้ %
4.1 ช่วยถ่ายภาพ / วิดีโอ ประกอบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ / กิจกรรมต่างๆ ของสำนัก	10
4.2 เป็นวิทยากร/ผู้ช่วยวิทยากรสำหรับหลักสูตรที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถด้าน กราฟิก/ อื่นๆ	5

ลงนามผู้มอบ .....

( นางกรองแก้ว อามาศย์เสนา )

หัวหน้างานสื่ออิเล็กทรอนิกส์

วันที่...../...../.....

ลงนามผู้รับมอบ .....

( นายชัยวัฒน์ แซ่ลิ้ม )

ตำแหน่ง นักวิชาการช่างศิลป์

วันที่...../...../.....

ลงนามผู้มอบ .....

( นางศศิธร พูนเพิ่มสิริ )

หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์

วันที่...../...../.....